

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела образования
Тербунского муниципального района
П.Ф. Мартынюк

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ с. Тербуны
Т.Н. Моргачева

Название проекта: «Совершенствование процесса организации питания в школьной столовой филиала МБОУ СОШ с.Тербуны в с.Урицкое»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта:

- Заказчик проекта: директор МБОУ СОШ с.Тербуны Моргачева Т.Н.
- Владелец процесса: директор МБОУ СОШ с.Тербуны Моргачева Т.Н.
- Название процесса: организация работы повара с документацией в школьной столовой.
- Границы процесса: от получения заявки (кол-во питающихся) от классного руководителя до сдачи документов за рабочий день.
- Руководитель проекта: заместитель директора Т.Е. Какушина.
- Команда проекта:
 - заместитель директора Т.Е. Какушина, повар Е.А. Гальчук, завхоз М.И. Калмыкова

3. Цели и плановый эффект:

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1.Сокращение времени на выявление питающихся, мин	45	5
2.Сокращение времени на заполнение Меню-требования, таблиц расчёта стоимости блюд, ежедневного меню путем внедрение электронной формы, час	4	1,3
3.Повышение удовлетворённости процессом организации питания обучающихся и родителей	80	99

Эффекты:

- Освобождение времени на приготовление блюд
- Сокращение расхода бумаги

Проблемы:

- Длительный процесс заполнения документов вручную.
- Наличие технических ошибок в расчетах дневной стоимости питания, накопительных ведомостях.
- Несвоевременность подачи заявки на выдачу и списание продуктов питания завхозу и бухгалтеру.
- Наличие конфликтных ситуаций между сотрудниками.

Риски:

- Увеличение времени на оформление документов.
- Сокращение времени на приготовление блюд.

2.Обоснование выбора:

4. Ключевые события проекта:

- Разработка паспорта проекта: 01.12.2024 -14.12.2024
- Старт проекта: 15.12.2024
- Анализ текущей ситуации. Картирование процесса: до 31.01.2025
- Разработка карты идеального и целевого состояния процесса: до 03.02.25
- Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению: до 06.02.2025
- Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий): до 10.02.2025
- Реализация плана мероприятий: 10.02.2025 – 29.04.2025
- Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов: до 29.04.2025
- Закрытие проекта: 30.04.2025
- Мониторинг стабильности результатов: 01.05.2025 -26.05.2025